

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	DÉBORAH SOFÍA FERNÁNDEZ MORENO
MES QUE INFORMA	DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	375-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA

OBJETO DEL CONTRATO

a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;

b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno;

c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar en el seguimiento de la evaluación, elaboración, implementación y desarrollo de los expedientes del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas relacionados con: Estudios de acuerdo a su expertiz, Planes Maestros, Planes Operativos Anuales, Evaluaciones de Efectividad de Manejo, Convenios de Administración y Coadministración, Fichas Técnicas (Parques Regionales y reservas Naturales Privadas) y Ubicaciones de Áreas Protegidas;

b) Apoyar a la Dirección Regional Metropolitana, Instituciones Gubernamentales, Organizaciones No Gubernamentales y otras Entidades con actividades que les sean asignadas para su asistencia;

c) Apoyar en la realización del análisis sobre situación de las áreas protegidas del país;

d) Apoyar en la implementación de la Política de Administración Conjunta y

Gestión Compartida del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y de áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica en Guatemala y del Reglamento de Apoyo en la Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida del -SIGAP- y en áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica de Guatemala;

- e) Apoyar en la implementación de la red regional y nacional de las mesas de Administración Conjunta y Coadministración del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas;
- f) Apoyar en el mantenimiento y actualización de las bases de datos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y sus respectivos análisis estadísticos;
- g) Realizar los procesos de capacitación interna y externa del -CONAP- relacionada con sus conocimientos;
- h) Apoyar en la implementación del programa de trabajo en áreas protegidas relativas al Convenio sobre la Biodiversidad Biológica;
- i) Apoyar en el fomento de la investigación para el manejo y conservación de las áreas protegidas y de la diversidad biológica del país;
- j) Apoyar a los interesados en inscribir áreas protegidas;
- k) Realizar el seguimiento de actividades para dar recomendaciones en el manejo de áreas protegidas en campo, a solicitud de la Dirección Regional Metropolitana;
- l) Apoyar en la elaboración de avalúos por ilícitos ambientales dentro del SIGAP;
- m) Apoyar en la realización de otras actividades encomendadas por el Director de la Dirección Regional Metropolitana.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré en realizar un análisis de las Acciones Institucionales de la Dirección Regional Metropolitana del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- para la Gestión Preventiva del Riesgo en el Volcán de Agua como respuesta al informe de CONRED relacionado a la situación del Volcán de Agua y la necesidad de implementar acciones preventivas y de mitigación de riesgos previo al inicio de la época lluviosa.

- b) Asesoré en el taller de Presentación y Validación del Plan Maestro del Parque Regional Municipal Cerro de la Cruz, Antigua Guatemala, en donde junto con representantes de otras instituciones y comités locales se validaron los componentes y estructura de la propuesta del Plan Maestro en cuestión, según los requerimientos del SIGAP.**
- c) Asesoré en la elaboración de oficio en conjunto y envío de información geoespacial solicitada con la Dirección de Desarrollo del SIGAP -DDSIGAP-, y la Dirección de Análisis Geospacial -DAGeos- sobre el avance de la urbanización en la Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux -RFPMCA-, como respuesta al requerimiento de la Diputada Inga. Mercedes Monzón.**
- d) Asesoré en la realización de la primera reunión para la conformación de la Mesa Regional de Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida de la Dirección Regional Metropolitana; y en la capacitación dirigida a los administradores de las Áreas Protegidas dentro del SIGAP de la Dirección, en temas de instrumentos del SIGAP para la elaboración de Planes Maestros y Planes Operativos Anuales.**
- e) Asesoré en la actualización y trabajo en correcciones del Plan de Trabajo de la RFPMCA para propuesta de actividades realizadas según los programas del Plan Maestro y el cronograma propuesto.**
- f) Asesoré en la visita técnica de campo al Cerro Jolom B'ay, ubicado en San Juan Sacatepéquez para hacer el reconocimiento de las necesidades de las autoridades ancestrales de realizar un normativo para el control de visita y acceso al Cerro Sagrado, se aconsejó el abordaje en el cerro como Otras Medidas Efectivas de Conservación -OMEC- para protección de la biodiversidad del cerro, y la realización del normativo respectivo.**
- g) Asesoré en la reunión con el representante de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM- de la Municipalidad de Santiago Sacatepéquez para conocer y darle seguimiento a los esfuerzos para cumplir con la Agenda Territorial como compromiso entre el Consejo de Autoridades Ancestrales y Custodios del Título del Pueblo de Santiago Sacatepéquez y el Gobierno de Guatemala.**
- h) Asesoré en la planificación y gestión de los operativos interinstitucional de control y vigilancia con personal de DIPRONA, Policía Forestal de Mixco, Municipalidad de San Lucas y técnicos de la Dirección Regional Metropolitana del CONAP para la detección de posibles ilícitos ambientales, como respuesta de trabajo de la Mesa Interinstitucional de Control y Vigilancia.**

- i) Asesoré en el cuidado, alimentación y liberación de especímenes de animales en Áreas Protegidas del SIGAP, según expertiz en biología de animales y como apoyo al Departamento de Vida Silvestre de la Dirección Regional Metropolitana.
- j) Asesoré en la participación de un decomiso de especies silvestres de loros como requerimiento del Ministerio Público -MP-, junto con la realización de informe de campo identificando a las especies en cuestión, su clasificación en el Listado de Especies Amenazadas de Guatemala -LEA- y en CITES, así como la realización del informe con la valoración de daños, el delito cometido, información sobre las especies e importancia ecológica de estas, según solicitud del MP.
- k) Asesoré en la participación en un allanamiento, inspección y registro domiciliario en conjunto con el MAGA, PNC y MP, para la evaluación de posibles ilícitos, así mismo se realizó un dictamen técnico de la información observada durante la actividad según criterios técnicos y experiencia sobre los indicios biológicos encontrados, se identificó y resguardó la evidencia.
- l) Asesoré en el envío de información a dos usuarios sobre el procedimiento y requisitos para la inscripción de Reserva Privada y de Parques Regionales Municipales dentro del SIGAP.
- m) Asesoré en la participación de la reunión de la Comisión Departamental de Medio Ambiente -CODEMA- de Sacatepéquez, organizado por la Gobernación departamental de Sacatepéquez como seguimiento al Pacto Ambiental, donde se presentó el informe elaborado de acciones del CONAP como respuesta a la emergencia del incendio en el Volcán de Agua, y seguimiento de compromisos en denuncias en los volcanes de Acatenango y Agua sobre las construcciones de cabañas y plataformas.
- n) Asesoré en la revisión y aporte técnico al Taller de Validación de la Estrategia Nacional para la Conservación, Restauración y Manejo Sostenible del Bosque Nuboso de Guatemala, en el cual se revisó y se hizo la retroalimentación respectiva sobre el contenido técnico del documento de Estrategia y su Plan de Acción.
- o) Asesoré en la realización de una reunión de retroalimentación del uso de la aplicación SMART Connect como herramienta de trabajo, en conjunto con el personal guardarecursos de la Dirección Regional Metropolitana, y se gestionó la capacitación en temas de Mediciones Forestales, de Caudales y de Pendientes, de importancia para su formación y trabajo en colaboración con el equipo técnico de la DRM.

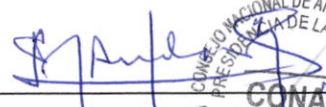
- p) Asesoré en la elaboración de una propuesta de planificación de trabajo para el personal guardarecursos del área de Zona de Veda Definitiva para el Volcán de Agua, Volcán de Fuego y Volcán Acatenango, para su trabajo en conjunto y mejor organización.
- q) Asesoré en la participación del Curso en la plataforma en línea EDUCONAP sobre Cambio Climático, Diversidad Biológica y sus Diversas Dimensiones, para obtener el fortalecimiento en la comprensión de los fundamentos y situación actual de cambio climático y los impactos en las áreas protegidas, así como estrategias orientadas a la conservación de la diversidad y gestión sostenible.
- r) Asesoré en una reunión de la Mesa técnica de Operativos de Control y Vigilancia, realizada en coordinación con personal de DIPRONA Metropolitana, DIPRONA Chimaltenango-Sacatepéquez, Policía Forestal Municipal de Mixco y Municipalidad de San Lucas, con el objetivo de fortalecer la articulación operativa y evaluar los operativos ejecutados durante el mes anterior.
- s) Asesoré en la revisión y seguimiento de actividades contenidas en los informes y planificaciones mensuales del personal guardarecursos asignado a las áreas protegidas del SIGAP, como insumo para la actualización de la base de datos del Programa Anual de Metas de la Dirección Regional Metropolitana.

Vo.Bo.

F.


Licda. Déborah Sofia Fernández Moreno
Servicios Profesionales
Licda. Déborah Sofia Fernández Moreno
Bióloga
Colegiada No. 8288




Dr. Milton Abel Sandoval Guerra
Director
Dirección Regional Metropolitana
-CONAP-

